

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Туртасская средняя  
общеобразовательная школа»  
Уватского муниципального района

**ПРИКАЗ № 73- ОД**

От 31 августа 2018 года

Об утверждении состава и плана работы школьной службы примирения

В связи с началом нового 2018-2019 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав школьной службы примирения:

Руководитель ШСП:

- Давиденко Н.В. – педагог-психолог, школьный медиатор,  
удостоверение № 772406316275 от 13.12.2017 г.

Члены ШСП:

- Разумовская Римма Гайсеевна – председатель УС;
- Тубол Светлана Викторовна- зам.директора по ВР;
- Гарипова Екатерина Юрьевна – член УС;
- Харина Анна Николаевна – социальный педагог;
- Рудякова Евгения – обучающаяся 11 «А» класса;
- Стерхов Павел- обучающийся 11 «А» класса.

2. Утвердить:

- План работы школьной службы примирения на 2018-2019 учебный  
год(приложение 1).

Директор школы:



Л.Д. Маслюкова

**План работы  
школьной службы примирения  
МАОУ «Туртасская СОШ»  
Уватского муниципального района  
на 2018 - 2019 учебный год**

**Цель:** профилактика правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительных технологий.

**Задачи:**







1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
3. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.
4. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.
5. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в школе.

№	Мероприятие Форма проведения	Ответственный, сроки	Предполагаемый результат
<b>Организационно-методическая деятельность</b>			
1.	Создание инициативной группы «Школьной Службы Примирения»	заместитель директора ВР, школьный медиатор, сентябрь	Изучение нормативной и методической базы технологий примирения
2.	Заседания инициативной группы ШСП	Руководитель ШСП, сентябрь	План работы
3.	Организация и проведение совещание «Работа Школьной Службы Примирения (ШСП)»	Руководитель ШСП, октябрь	Совершенствование знаний о деятельности ШСП
4.	Обсуждение вопросов по организации работы ШСП	Руководитель ШСП, в течение года	Повышение квалификации педагогических работников
5.	Обучение восстановительным программам членов ШПС	Руководитель ШСП, в течение года	Использование в работе ШСП технологий примирения
6.	Накопление базы электронной библиотеки «Восстановительные технологии»	социально – психол, служба, сентябрь – октябрь,	Пополнение электронной библиотеки
7.	Пополнение страницы сайта ОУ «Школьная Служба Примирения»	заместитель директора ВР, руководитель ШСП, ноябрь	Информирование о работе ШСП
8.	Реализация проекта «Школьная Служба Примирения» (презентация)	социально – психол, служба, октябрь	Информированность учащихся и родителей о работе ШСП



9.	Классные часы, родительские собрания	классные руководители, октябрь, декабрь, март, май	Информированность учащихся и родителей о работе ШСП
10.	Совещание при директоре: - организация работы « Школьной Службы Примирения»	заместитель директора ВР, март	Координирование профилактической работы
11.	Анализ выполнения плана работы ШСП и планирование работы ШСП на новый учебный год.	Руководитель ШСП, май	Анализ работы, план работы
<b>Реализация восстановительных процедур</b>			
1.	Реализация программ примирения	Руководитель ШСП, по мере необходимости	Реализация программ
2.	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура Анализ документов	Члены ШСП, по мере необходимости	Полная информация о ситуации
3.	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых восстановительных программ	социально – психол. служба, по мере необходимости	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ
<b>Экспертная деятельность</b>			
1.	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН, органов опеки и попечительства	социально – психол. служба, по мере необходимости	Защита законных интересов несовершеннолетних
2.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам	социально – психол. служба, по мере необходимости	
<b>Эффекты реализации восстановительных процедур</b>			
1.	Анализ эффективности работы восстановительной программы в ШСП	заместитель директора ВР, руководитель ШСП, май	Проведение мониторинга
2.	Подготовка и сдача отчета о реализации восстановительной программы в ОУ	Руководитель ШСП, май	
3.	Совещание между администрацией и ШСП по улучшению работы службы и ее взаимодействию с классными руководителями, педагогами, родителями	Директор ОУ, май	Увеличение практического использования примирительных технологий педагогами, родителями, учащимися

С приказом от 31.08.2018 № 73-ОД «Об утверждении состава и плана работы школьной службы примирения» ознакомлены:

Ф.И.О.	Подпись	Дата
Давиденко Н.В.		01.09.2018г.
Тубол С.В.		01.09.2018г.
Разумовская Р.Г.		01.09.2018г.
Гарипова Е.Ю.		01.09.2018г.
Харина А.Н.		01.09.18
Рудякова Е		01.09.18.
Стерхов П.		01.09.18